

KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG KATHOLISCHE ARBEITNEHMER-BEWEGUNG



# mav | Schulungen

miteinander anliegen vertreten

nach § 16 MAVO

Deine Arbeit ist  
**WERTvoll!**



Programmheft 2023



Liebe Kolleginnen und Kollegen in der MAV,

„Umcare – Miteinander Menschsein möglich machen!“ ist die zentrale Botschaft und Selbstverpflichtung unserer Bewegung für die kommenden Jahre. Wir laden unter dieser Überschrift ein, mit uns eine Weggemeinschaft zu bilden, die sich um unser (betriebliches) Miteinander sorgt und Veränderungen einfordert, damit der Mensch im Mittelpunkt steht.

Gerade die MAVen in kirchlichen Einrichtungen kümmern sich in besonderer Art und Weise aktiv um die Gestaltung des kirchlichen Dienstes und wirken auf Augenhöhe mit den Dienstgebern bei allen wesentlichen Entscheidungen mit. Die Sendung der Kirche ist der vorgegebene Maßstab für diese Dienstgemeinschaft, die den Auftrag hat stets den Menschen im Blick zu behalten. Um diesem Auftrag gerecht zu werden, braucht es Wissen, Sicherheit und Unterstützung, die wir seit Beginn des Dritten Weges anbieten.

Unsere Schulungen 2023 vermitteln die erforderlichen Kenntnisse für die ehrenamtliche Arbeit in der MAV und wollen gleichzeitig stärken, vernetzen und begleiten. Sie sind nach § 16 MAVO beantragt. Alle Schulungsangebote und weitergehende Informationen finden Sie auf unserer Homepage.

Gemeinsam mit unserem Referententeam freuen wir uns auf Ihre/Eure Anmeldungen und die Begegnung im Seminar.

Herzliche Grüße

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Kai Kaiser', with a long horizontal stroke extending to the right.

*Kai Kaiser*

*MAV-Beauftragter des KAB-Bildungswerks*

**Hinweis:**

Sollten die Rahmenbedingungen keine Präsenzschiung zulassen, gibt es nach Möglichkeit ein modifiziertes virtuelles Alternativprogramm. Wir entscheiden kurzfristig.

## Wir für Sie

Damit unsere Schulungen gelingen, arbeiten wir in einem Team interner und externer Referentinnen und Referenten zusammen. Wir freuen uns, dass 2023 folgende Personen ihre Mitarbeit zugesagt haben:



**Martina Berndt-Hoffmann,**  
Betriebsseelsorge  
Iller-Donau



**Martin Lieble,**  
Vorsitzender DiAG  
MAV-A



**Timm Boßmann,**  
Betriebsrat  
Fa. Weltbild,  
Kommunikations-  
berater



**Ewald Lorenz-Haggenmüller,**  
ehem. MAV-  
Vorsitzender



**Christian Dorn,**  
Dipl.-Theol.,  
Erlebnis-  
pädagoge,  
Pastoralreferent



**Martina Lutz,**  
Dipl.-Theol.,  
Ehe-, Familien-  
und Lebens-  
beraterin, Fami-  
lientherapeutin



**Stefan Frühwald,**  
Datenschutz-  
beauftragter  
Bistum Augsburg



**Sylvia Rakos,**  
Dipl.-Psych.,  
psychologische  
Psychothera-  
peutin



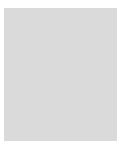
**Hans Gilg,**  
Betriebsseelsorge  
Augsburg



**Hans Reich,**  
Berater für  
kirchliches  
Arbeitsrecht



**Dorothee Schindler,**  
Betriebsseelsorge  
Allgäu



**Agnes Fischer,**  
Steuerfachwirtin  
u. Bilanzbuch-  
halterin



**Kai Kaiser,**  
KAB-Sozial-  
sekretär und  
MAV-Vorsitzender

## Schulungen

Unsere Schulungen finden in folgenden Tagungshäusern statt:

### **Exerzitienhaus St. Paulus**

Krippackerstr. 6  
86391 Stadtbergen  
0821 90754-0  
info@exerzitienhaus.org  
www.exerzitienhaus.org

### **das hotel am alten park**

Frölichstr. 17  
86150 Augsburg  
0821 45051-0  
willkommen@hotel-am-alten-park.de  
www.hotel-am-alten-park.de

### **Tagungshotel Haus Sankt Ulrich**

Kappelberg 1  
86150 Augsburg  
0821 31520  
info@haus-sankt-ulrich.de  
www.haus-sankt-ulrich.de

### **Kurhotel Luitpold**

Kneippstraße 7  
86825 Bad Wörishofen  
08247 9980  
hotelluitpold@t-online.de  
www.hotelluitpold.de

### **Brauereigasthof Autenried**

Hopfengartenweg 2  
89335 Autenried  
08223 9684-40  
info@brauereigasthof-autenried.de  
www.brauereigasthof-autenried.de

## Inhaltsverzeichnis

### Schulungsangebote für Mitarbeitervertretungen (§ 16 MAVO)

Basiswissen der MAV-Arbeit – „Aller Anfang ist schwer!“	6
MAV-Aufbauseminar I	8
MAV-Aufbauseminar II	10
MAV-Aufbauseminar III	12
Praxistag für MAV-Vorsitzende und Stellvertreter	14
Praxistag §§ 34 – 38 MAVO	15
Praxistag wirtschaftliche Angelegenheiten	16
Regionale Powertage – Kraft fürs MAV-Ehrenamt	18
Praxistag Datenschutz	19

### Aufgaben und Pflichten einer Mitarbeitervertretung

Crashkurs für Personalverantwortliche, Leitungen und Vorgesetzte	20
Nur wenn ich für mich selbst Sorge, kann ich auch für andere sorgen	22
Betriebs- und Personalversammlungen, die Spaß machen	23
Schreibwerkstatt	24
„Die Tür geht auf... herein kommt ein Mensch“ – Herausfordernde Beratungsgespräche	26

### Was wir sonst noch anbieten: *Hinweis: keine Schulungen nach § 16 MAVO*

„Du führst mich hinaus ins Weite“ (Ps 18)	27
Oasentage für Betriebs-/Personalräte und Mitarbeitervertretungen	28
Impressum	29
Anmeldung	30
Organisatorische Hinweise	32



## **Basiswissen der MAV-Arbeit – „Aller Anfang ist schwer!“**

### **Grundseminar für Mitarbeitervertretungen**

23. – 25.01.2023

das hotel am alten park, Augsburg

Die Grundkenntnisse im staatlichen und kirchlichen Arbeitsrecht sowie die Bestimmungen der Mitarbeitervertretungsordnung sind das Handwerkszeug, ohne das ein Mitglied der Mitarbeitervertretung nicht souverän und rechtssicher tätig sein kann. Für alle, die neu gewählt wurden oder ihre Grundkenntnisse auffrischen wollen, bieten wir diese 3-tägige Basis-Schulung an. Alle Teilnehmer:innen erhalten einen tiefen Einblick in die wichtigsten (rechtlichen) Grundlagen der MAV-Arbeit und die Gelegenheit zum praxisnahen Austausch.

### **Schulungsinhalte:**

- **Einführung in das kirchliche Arbeitsrecht**
  - Das Selbstbestimmungsrecht der Kirche
  - Die Grundordnung für den kirchlichen Dienst
  - Kirchliche Arbeitsgerichtsordnung (KAGO)
  - Arbeitsrechtsordnungen und Vergütungssysteme der Kirche (ABD und AVR)
- **Einführung in das staatliche Arbeitsrecht**
  - Allgemeines Arbeitsrecht
  - Grundlagen und Rechtsquellen des Arbeitsrechts
  - Arbeitsvertragliche Grundsätze
- **Einführung in die Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO)**
  - Entwicklung, Aufbau und Inhalte der MAVO
  - Dienstgeber, Mitarbeitende
  - Mitarbeiterversammlung
  - Tätigkeit und Rechtsstellung der MAV

- **Beteiligungsrechte der MAV**
  - Allgemeine Aufgaben der MAV
  - Information
  - Anhörung und Mitberatung, Vorschlagsrecht
  - Zustimmung, Antragsrecht, Dienstvereinbarungen
- **Selbstverständnis der MAV-Arbeit**
  - Umsetzung der MAVO

**Seminarzeiten:**

**23.01.2023**

bis 09:30 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:30 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**24.01.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**25.01.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 15:30 Uhr	Seminareinheit

**Referenten:** E. Lorenz-Haggenmüller, ehem. MAV-Vorsitzender;  
K. Kaiser, KAB-Sozialsekretär und MAV-Vorsitzender

**Teilnahmebeitrag:** 540,- Euro mit Übernachtung



## MAV-Aufbauseminar I

### Grundlagenvertiefung für (m)eine kompetente MAV-Tätigkeit

20. – 22.03.2023

Exerzitienhaus St. Paulus, Leitershofen

Die im Grundseminar kennengelernten Kenntnisse müssen im Alltag der MAV-Tätigkeit bestehen. Auf der Grundlage des Basiswissens für MAVen thematisieren und vertiefen unsere Aufbauseminare nochmals praxisnah die Bestimmungen der Mitarbeitervertretungsordnung und die mit dem Dienstgeber zu regelnden Bereichen des Arbeitsrechtes. Das Aufbauseminar greift die Praxiserfahrungen seit dem Grundseminar auf und vermittelt weitere Sicherheit und Kompetenz im Umgang mit den erforderlichen Paragraphen und Bestimmungen. Besondere Augenmerke liegen auf ordnungsgemäßen Sitzungen und Mitarbeiter:innenversammlungen und der zusätzlichen Vertiefung der korrekten Beteiligung der MAV nach den §§ 28 bis 38 MAVO. Die aktuelle Rechtsprechung sowie Veränderungen im (kirchlichen) Arbeitsrecht sind ebenfalls fester Bestandteil

#### Schulungsinhalte:

- **Aktuelle Rechtsprechung und Veränderungen im (kirchlichen) Arbeitsrecht**
- **Kommentare nutzen lernen**
  - MAVO-Kommentare, Kommentare zur AVR und ABD
  - Arbeitsrechtsliteratur
- **Vergütungsregelungen von ABD und AVR**
  - Systematik, Eingruppierungsregeln, Fallbeispiele
  - Fragen der Teilnehmer:innen
- **Anrufung des Kirchlichen Arbeitsgerichtes oder der Einigungsstelle nach MAVO**
  - Vorbereitung eines Verfahrens



- **Aufgaben, Vorbereitung und Durchführung einer Mitarbeiter:innenversammlung**
  - Mindestanforderungen, Gestaltung, Themen
  - Beteiligung der Mitarbeitenden
- **Begründung und Beendigung von Arbeitsverhältnissen, Kündigung**
- **Die Beteiligungsrechte in der MAVO**
  - Unterschiedliche Qualitäten, Zustimmungsverfahren
  - Voraussetzungen und Abschluss von Dienstvereinbarungen
- **Arbeitszeit und Arbeitszeitregelungen**
  - Gesetzliche Grundlagen, arbeitsvertragliche Vorgaben
  - Grundsätze für Dienstpläne, Bausteine für Dienstvereinbarungen

**Seminarzeiten:**

**20.03.2023**

bis 09:30 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:30 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**21.03.2023**

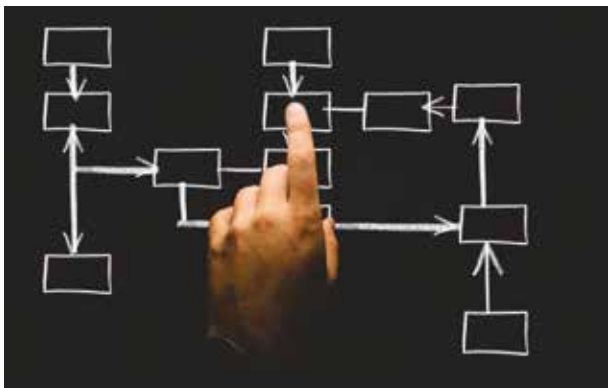
08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**22.03.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 15:30 Uhr	Seminareinheit

*Referenten: E. Lorenz-Haggenmüller, ehem. MAV-Vorsitzender; H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender*

*Teilnahmebeitrag: 540,- Euro mit Übernachtung*



## MAV-Aufbauseminar II

### Schwerpunkt Eingruppierung und Grundlagenvertiefung

08. – 10.05.2023

Exerzitienhaus St. Paulus, Leitershofen

Auf der Grundlage des Basiswissens für MAVen thematisieren und vertiefen unsere Aufbauseminare praxisnah die Bestimmungen der Mitarbeitervertretungsordnung und die mit dem Dienstgeber zu regelnden Bereichen des Arbeitsrechtes. „Alltagsgeschäft“ für jede Mitarbeitervertretung ist die Zustimmung nach § 33 MAVO. Einstellung und Anstellung, sonstige persönliche Angelegenheiten und Angelegenheiten der Dienststelle erfordern ein fundiertes Grundwissen und Sicherheit in der Anwendung. Für eine korrekte Eingruppierung sind vertiefte Kenntnisse der Eingruppierungsvorschriften aus den AVR oder dem ABD erforderlich. Die Schulung bietet neben den theoretischen und rechtlichen Grundlagen besonders viel Zeit, um die praktische Umsetzung einzuüben. Eine weitere Dimension der Schulung liegt in der Vertiefung des Grundwissens über die Beteiligungsrechte nach § 36 bis § 38 MAVO sowie die Möglichkeit auf aktuelle Praxiserfahrungen und Fragestellungen einzugehen.

#### Schulungsinhalte:

- **Aktuelle Rechtsprechung und Veränderungen im (kirchlichen) Arbeitsrecht**
- **Eingruppierungsrecht des öffentlichen Dienstes**
  - Automatik und Systematik
  - Eingruppierungsregeln
  - Tätigkeitsmerkmale
  - Unbestimmte Rechtsbegriffe
  - Entgeltgruppen und -stufen

- **Konkrete Vergütungsregelungen von ABD und AVR**
  - Beteiligung der MAV
  - Entgeltordnungen verstehen und korrekt deuten
  - Fallbeispiele
- **Beteiligungsrechte in der MAVO §§ 36 – 38**
  - Vertiefung Zustimmungs- und Antragsverfahren
  - Voraussetzungen und Abschluss von Dienstvereinbarungen
  - Einsatz von Rechtskommentaren und Arbeitsrechtsliteratur
  - Anrufung des kirchlichen Arbeitsgerichtes oder der Einigungsstelle

**Seminarzeiten:**

**08.05.2023**

bis 09:30 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:30 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**09.05.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**10.05.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 15:30 Uhr	Seminareinheit

**Referenten:** *E. Lorenz-Haggenmüller, ehem. MAV-Vorsitzender; H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender*

**Teilnahmebeitrag:** *540,- Euro mit Übernachtung*



## MAV-Aufbauseminar III

### Schwerpunkt Arbeitszeit/Dienstplangestaltung und Grundlagenvertiefung

23. – 25.10.2023

Exerzitienhaus St. Paulus, Leitershofen

Auf der Grundlage des Basiswissens für MAVen thematisieren und vertiefen unsere Aufbauseminare praxisnah die Bestimmungen der Mitarbeitervertretungsordnung und die mit dem Dienstgeber zu regelnden Bereiche des Arbeitsrechtes. Schwerpunkt dieser Schulung ist die Arbeitszeit und was sich aus den Vorschriften und der Mitwirkung der MAV für Regelungen mit dem Dienstgeber ableiten lässt. Wie bei allen unseren Schulungen stehen die Fragen und Anliegen der Teilnehmer:innen im Mittelpunkt. Anhand der betrieblichen Gegebenheiten erklären wir, „was Recht ist“ und geben praktische Anleitungen, wie die Mitarbeitervertretung ihre Rechte wahrnehmen und ihren Pflichten nachkommen kann.

#### Schulungsinhalte:

- **Aktuelle Rechtsprechung und Veränderungen im (kirchlichen) Arbeitsrecht**
- **Vertiefung ausgewählter Beteiligungsrechte und Teilnehmerfragen gemäß §§ 26 – 37 MAVO**
- **Arbeitszeitregelungen und Grundbegriffe**
  - Arbeitszeitgesetz
  - Regelarbeitszeit (starre und schichtplanmäßige Arbeitszeit)
  - Sonderformen der Arbeit, Überstunden/Mehrarbeit, Sonntagsarbeit
  - Bereitschaftszeiten, Rufbereitschaft
- **Dienstplangestaltung**
  - Ist-Dienstplan, Soll-Dienstplan
  - Personaleinsatz(ermittlung)
  - Flexible Arbeitszeiten
  - Erstellung, Abänderung und Rechtsverbindlichkeit von Dienstplänen
  - Grenzen des Direktionsrechtes

- Regeln, Prinzipien und Befugnisse für die Erstellung von Dienstplänen
- Fristen, Formulare
- Tägliche Arbeitszeiten, Ruhezeiten, Pausen, Krankheit, Urlaub, Fortbildung
- **Arbeitszeitrechtliche Behandlung von Bereitschaftsdiensten**
  - Zustimmungstatbestände
  - Stufen der Beteiligung
  - Verfahren in der Mitwirkung §§ 26 – 38 MAVO
- **Dienstvereinbarung zur Arbeitszeit- und Dienstplangestaltung**
  - Mitwirkungsrecht nach § 38 MAVO
  - Regelungsgegenstände einer Dienstvereinbarung
  - Muster-Dienstvereinbarungen

**Seminarzeiten:**

**23.10.2023**

bis 09:30 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:30 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**24.10.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

**25.10.2023**

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 15:30 Uhr	Seminareinheit

*Referenten: E. Lorenz-Haggenmüller, ehem. MAV-Vorsitzender; H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender*

*Teilnahmebeitrag: 540,- Euro mit Übernachtung*



## Gewandte und rechtssichere Sitzungsvorbereitung und -leitung

### Praxistag für MAV-Vorsitzende und Stellvertreter

02.03.2023

das hotel am alten park, Augsburg

Dieser Praxistag ist für MAV-Vorsitzende und Stellvertreter:innen angelegt und dient der Vertiefung und Klärung der durch die MAVO vorgegebenen Aufgaben. Er stärkt Leitungskompetenz, setzt Impulse für die Moderation und die Einbindung aller Gremiumsmitglieder. Zusätzlich besteht die Möglichkeit zum Austausch über aktuelle Erfahrungen in der praktischen MAV-Arbeit und die Klärung offener Fragen.

#### Schulungsinhalte:

- Aufgaben von Vorsitz und Stellvertretung in Theorie und Praxis
- Sitzungsvorbereitung, Einladung und rechtssichere Durchführung
- Gestaltung, Moderation und Kommunikation

#### Seminarzeiten:

bis 09:00 Uhr                      Anreise, Stehkafee

09:00 – 12:00 Uhr                Seminareinheit

12:00 Uhr                            Mittagessen

13:30 – 17:00 Uhr                Seminareinheit

**Referenten:** *T. Boßmann, Betriebsrat Fa. Weltbild, Kommunikationsberater, Journalist; K. Kaiser, KAB-Sozialsekretär und MAV-Vorsitzender*

**Teilnahmebeitrag:** 150,- Euro

## Praxistag §§ 34 – 38 MAVO

### Zustimmungs- und Antragsrecht

11.05.2023

06.07.2023

Exerzitienhaus St. Paulus, Leitershofen

Im Rahmen der vertrauensvollen Zusammenarbeit mit dem Dienstgeber wachsen einer MAV vielfältige Aufgaben, Rechte und Pflichten zu. Im besonderen Mittelpunkt stehen hier bei allen Einrichtungen die Beteiligungsrechte. Einstellungen und weitere Angelegenheiten der Dienststellen müssen geklärt und geregelt werden. Unser Praxistag ruft aktuelle Erfahrungen ab, stärkt die Kompetenzen im korrekten Umgang mit diesen Herausforderungen und zeigt die Fallstricke auf. Ein besonderer Blick richtet sich auf die Gestaltungsmöglichkeiten einer MAV durch Anträge bis hin zum Abschluss einer Dienstvereinbarung.

### Schulungsinhalte:

#### • Beteiligungsrechte in der MAVO §§ 34 – 38

- Vertiefung Zustimmungs- und Antragsverfahren
- Rechtssicherheit bei Einstellung
- Abschluss von Dienstvereinbarungen
- Einsatz von Rechtskommentaren und Arbeitsrechtsliteratur
- Anrufung des kirchlichen Arbeitsgerichtes oder der Einigungsstelle

### Seminarzeiten:

bis 09:00 Uhr                      Anreise, Stehkafee

09:00 – 12:00 Uhr                Seminareinheit

12:00 Uhr                            Mittagessen

13:30 – 17:00 Uhr                Seminareinheit

*Referenten: H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender;*

*K. Kaiser, KAB-Sozialsekretär und MAV-Vorsitzender*

*Teilnahmebeitrag: 150,- Euro*





## Praxistag wirtschaftliche Angelegenheiten

21.09.2023

Exerzitienhaus St. Paulus, Leitershofen

Die Gewährleistung der Wirtschaftlichkeit ist ein dringliches sowie zukunfts- und arbeitsplatzsicherndes Erfordernis caritativer Einrichtungen und stellt Verantwortliche vor eine große Herausforderung. Im Rahmen der vertrauensvollen Zusammenarbeit gibt es hier durch die §§ 27a und 27b eine Mitverantwortung der (Gesamt-)MAV, die wir an diesem Praxistag intensiv beleuchten.

Als MAV oder Wirtschaftsausschuss sollten Sie jederzeit die wirtschaftliche Lage Ihrer kirchlichen Einrichtung im Blick haben. Die Schulung wird Inhalt und Umfang der Informationspflichten des Dienstgebers gegenüber der MAV anhand konkreter Beispiele aus der Praxis herausarbeiten und die Handlungskompetenzen der MAV bzw. der Mitglieder eines Wirtschaftsausschusses stärken.



**Schulungsinhalte:**

- **Grundlagen und Möglichkeiten der wirtschaftlichen Information (§ 27a) und**
  - eines Wirtschaftsausschusses (§ 27b) in kirchlichen Einrichtungen
  - Beteiligungsrechte der MAV in wirtschaftlichen Angelegenheiten
  - Information und Beratung der MAV in wirtschaftlichen Fragen
  - Aufgaben, Rechte, Pflichten
- **Gründung und Aufgaben des Wirtschaftsausschusses**
  - Rolle des Wirtschaftsausschusses im Mitarbeitervertretungsrecht
  - Voraussetzung für die Bildung eines Wirtschaftsausschusses
  - Wie und durch wen wird der Wirtschaftsausschuss gebildet?
  - Wirtschaftsausschuss – Hilfsorgan der MAV
  - Zusätzlicher Schulungsanspruch
- **Betriebswirtschaftliche Grundlagen zur wirtschaftlichen und finanziellen Situation kirchlicher Einrichtungen**
  - Grundlagen der Bilanzierung
  - Bilanzen lesen und verstehen
  - Gliederung einer Bilanz und einer Gewinn- und Verlustrechnung (GUV)
  - Wichtige Unternehmenszahlen auswerten/analysieren, um daraus Rückschlüsse auf die Entwicklung der Einrichtung abzuleiten
  - Analyse der wirtschaftlichen Lage der Einrichtung durch Kennziffern
  - Veröffentlichungspflicht von Bilanzen im Bundesanzeiger
  - Praxisbeispiele

**Seminarzeiten:**

bis 09:00 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 17:00 Uhr	Seminareinheit

**Referenten:** *A. Fischer, Steuerfachwirtin u. Bilanzbuchhalterin (angefragt); H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender*

**Teilnahmebeitrag:** 150,- Euro

## Regionale Powertage – Kraft fürs MAV-Ehrenamt

12.10.2023 Kurhotel Luitpold, Bad Wörishofen  
26.10.2023 das hotel am alten park, Augsburg  
09.11.2023 Brauereigasthof Autenrieder, Ichenhausen

„Die Mitglieder der MAV führen ihr Amt unentgeltlich als Ehrenamt und sind zur ordnungsgemäßen Durchführung ihrer Aufgaben im notwendigen Umfang von der dienstlichen Tätigkeit freizustellen; die Aufgaben sind zu reduzieren.“ (§ 15 MAVO)  
Für viele bedeutet dies im Alltag einen Spagat, da die Arbeitsrealität anderes zeigt, als hier die MAVO regelt und die z. B. eigene Arbeit liegen bleibt oder die Kolleg:innen mit Unverständnis für das Ehrenamt reagieren. Unser Tag soll einen Impuls bieten, diese Herausforderung konfliktfrei(er) zu meistern und erarbeitet Tipps für den Alltag. Zusätzlich informieren wir über aktuelle Änderungen in Rechtsprechung und (kirchlichem) Arbeitsrecht.

### Schulungsinhalte:

- Aktuelle Rechtsprechung und Veränderungen im (kirchlichen) Arbeitsrecht
- Rechtsstellung der Mitarbeitervertretung
- Schutz vor Überlastung und Vermeidung von Konflikten

### Seminarzeiten:

bis 09:00 Uhr Anreise, Stehkafee  
09:00 – 12:00 Uhr Seminareinheit  
12:00 Uhr Mittagessen  
13:30 – 17:00 Uhr Seminareinheit

**Referenten:** *H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender;*

*D. Schindler, Pastoralreferentin, Betriebsseelsorge;*

*H. Gilg, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge;*

*M. Berndt-Hoffmann, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge*

**Teilnahmebeitrag:** 150,- Euro





## Praxistag Datenschutz

23.11.2023

das hotel am alten park, Augsburg

Die Mitarbeitervertretungsordnung verpflichtet die MAV zur Mitverantwortung den (kirchlichen) Datenschutz in der Einrichtung im Blick zu behalten und gegebenenfalls einrichtungsspezifische Regelungen mit dem Dienstgeber zu treffen. Vielfältige Bedrohungslagen und Begehrlichkeiten erfordern einen aufmerksamen Blick und Schutz insbesondere der personenbezogenen Daten der Mitarbeiterschaft, nicht zuletzt im Gebrauch von IT-Lösungen und Personalakten. Unser Praxistag beleuchtet diese Aufgabenstellung intensiv. Wir vermitteln die aktuelle Gesetzeslage und die Notwendigkeiten der Ausgestaltung durch Dienstvereinbarungen. Aktuelle Fragen der Teilnehmer:innen werden beachtet und bearbeitet.

### Schulungsinhalte:

- Gesetzliche Grundlagen des (kirchlichen) Datenschutzes
- Aufgaben und Pflichten der Mitarbeitervertretung
- Zusammenarbeit mit dem Datenschutzbeauftragten
- Ergänzende Ausgestaltung des Datenschutzes durch Dienstvereinbarung
- Praxiserfahrungen

### Seminarzeiten:

bis 09:00 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 17:00 Uhr	Seminareinheit

**Referenten:** S. Frühwald, Datenschutzbeauftragter  
Bistum Augsburg (angefragt); K. Kaiser, KAB-Sozialsekretär  
und MAV-Vorsitzender

**Teilnahmebeitrag:** 150,- Euro



### **Crashkurs für Personalverantwortliche, Leitungen und Vorgesetzte**

23.03.2023

Haus Sankt Ulrich, Augsburg

Für den kirchlichen Dienstgeber sind Kenntnisse des Mitarbeitervertretungsrechts unerlässlich. Rechtliche Klarheit und Sicherheit erleichtern Verhandlungen mit der Mitarbeitervertretung (MAV) „auf Augenhöhe“ und helfen, unnötige, mit Kosten verbundene Auseinandersetzungen zu vermeiden. Dieses praxisorientierte Seminar vermittelt die erforderlichen Grundlagen des Mitarbeitervertretungsrechts und bringt Sie auf den aktuellen Stand von Gesetzgebung und Rechtsprechung. Stärken Sie Ihre Beziehung zur MAV und schaffen Sie die Basis für eine vertrauensvolle Zusammenarbeit. Konflikte und Konfrontation zwischen Dienstgeber und MAV schaden oft der Einrichtung und den Mitarbeiter:innen gleichermaßen.

Der kirchliche Gesetzgeber hat daher beide Partner zur vertrauensvollen Zusammenarbeit (§ 26 MAVO) verpflichtet. Die MAV hat – genauso wie der Dienstgeber – die Aufgabe, sich gegenseitig zu unterstützen und darauf zu achten, dass alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter nach Recht und Billigkeit behandelt werden. In ihrer Mitverantwortung für die Aufgabe der Einrichtung soll auch die Mitarbeitervertretung bei den Mitarbeiter:innen das Verständnis für den Auftrag der Kirche stärken und für eine gute Zusammenarbeit innerhalb der Dienstgemeinschaft eintreten.

Eine wichtige Voraussetzung für den Erfolg ist hierbei die Bereitschaft, die jeweils andere Perspektive zu betrachten, gemeinsame Ziele zu definieren und für beide Seiten tragfähige Kompromisse einzugehen.

### **Seminarinhalte:**

- Rechtliche Grundlagen der Zusammenarbeit mit der MAV
- Verschiedene Formen der Beteiligung
- Praxisrelevante Zustimmungstatbestände
- Beteiligung in wirtschaftlichen Angelegenheiten
- Beteiligung der MAV bei Kündigungen
- Schulung, Freistellung, Kosten
- Aufgaben und Rechte der Schwerbehindertenvertretung
- Verfahren zur Konfliktlösung (Einigungsstelle, kirchliches Arbeitsgericht)

### **Seminarzeiten:**

bis 09:00 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
13:30 – 17:00 Uhr	Seminareinheit

**Referenten:** *M. Lieble, Vorsitzender DiAG MAV-A; H. Reich, Berater für kirchliches Arbeitsrecht und ehemaliger KODA-Vorsitzender*

**Teilnahmebeitrag:** *150,- Euro*



### **Nur wenn ich für mich selbst Sorge, kann ich auch für andere sorgen**

Seminar zum Thema Selbstfürsorge und Psychohygiene

27.02.2023

Haus Sankt Ulrich, Augsburg

Die Probleme, mit denen Mitarbeitende aus den MAVen, den Betriebs- oder Personalräten konfrontiert werden, können sehr belastend sein. Menschen, die sich für andere einsetzen, vergessen in ihrem Tun oft sich selbst und ihre eigenen Bedürfnisse. Dieses Seminar bietet daher die Möglichkeit, auf sich selbst zu schauen, eigene Bedürfnisse zu reflektieren, vorhandene Ressourcen stärker wahrzunehmen oder auch neue zu entdecken. Das Seminar befasst sich einerseits aus einer theoretischen Perspektive mit stressigen (Berufs-)Alltagssituationen und den Möglichkeiten des Umgangs mit ihnen. Andererseits werden auch praktische Übungen durchgeführt, welche die Teilnehmer:innen für ihren (Berufs-)Alltag wappnen sollen. Den Teilnehmer:innen wird außerdem Zeit und Raum für den gegenseitigen Austausch von Erfahrungen gegeben.

#### **Schulungsinhalte:**

- Stress und Stressbewältigung
- Achtsamkeit und Selbstfürsorge
- Erfahrungsaustausch und Umgang mit belastenden Situationen im Berufsalltag – vor allem unter Berücksichtigung der Arbeit im Betriebsrat, Personalrat oder in der MAV

#### **Seminarzeiten:**

bis 09:00 Uhr                      Anreise, Stehkafee

09:00 – 12:00 Uhr                Seminareinheit

12:00 Uhr                            Mittagessen

13:30 – 17:00 Uhr                Seminareinheit

**Leitung:** H. Gilg, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge

**Referentin:** S. Rakos, Dipl.-Psych., psychologische Psychotherapeutin Fachklinik Prinzregent Luitpold Scheidegg

**Teilnahmebeitrag:** 150,- Euro

## Betriebs- und Personalversammlungen, die Spaß machen

Seminar für Betriebs-/Personalräte und Mitarbeitervertretungen  
29. – 30.03.2023

Haus Sankt Ulrich, Augsburg

Wie gelingen Betriebs- und Personalversammlungen, die Spaß machen und die Teilnehmer:innen begeistern? In diesem praxisnahen Seminar sollen den Teilnehmer:innen hilfreiche Tipps und Anleitungen zur Vorbereitung, Einladung und Durchführung von gelungenen Betriebs- und Personalversammlungen vermittelt werden. Wir erklären, wie Sie attraktive Versammlungen organisieren können, zu denen Ihre Kolleg:innen gerne kommen. Wir zeigen Ihnen, wie Sie Themen spannend präsentieren können, eine gute Rede in fünf Minuten halten oder wie Sie eine Versammlung als betriebspolitischen Hebel nutzen können. Das Seminar ist praxisorientiert ausgerichtet und bietet den Teilnehmer:innen genügend Platz zum Ausprobieren der vermittelten Seminarinhalte.

### Seminarzeiten:

#### 29.03.2023

bis 09:30 Uhr                      Anreise, Stehkafee

09:30 – 12:00 Uhr                Seminareinheit

12:00 Uhr                          Mittagessen

14:00 – 18:00 Uhr                Seminareinheit

18:00 Uhr                          Abendessen

#### 30.03.2023

08:00 Uhr                          Frühstück

09:00 – 12:00 Uhr                Seminareinheit

12:00 Uhr                          Mittagessen

14:00 – 17:00 Uhr                Seminareinheit

**Leitung:** H. Gilg, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge

**Referent:** T. Boßmann, Betriebsrat Fa. Weltbild,  
Kommunikationsberater, Journalist

**Teilnahmebeitrag:** 360,- Euro mit Übernachtung





### Schreibwerkstatt

Seminar für Betriebs-/Personalräte und Mitarbeitervertretungen  
18. – 20.07.2023

Exerzitienhaus St. Paulus, Leitershofen

*„Schreiben ist leicht, man muss nur die falschen Wörter weglassen.“* Mark Twain

Ob nun für die Mitarbeiter-Zeitung, für ein Flugblatt oder für den monatlichen Newsletter, das Verfassen von Texterzeugnissen ist ein fester Bestandteil der Arbeit der Betriebs-/Personalräte und Mitarbeitervertretungen. Doch für viele stellt das Schreiben eine echte Herausforderung dar. Dabei ist Schreiben ein Handwerk, das jeder und jede erlernen kann. In unserer Schreibwerkstatt zeigt ein erfahrener Journalist, worauf es ankommt. Die Teilnehmer:innen sollen durch intensive gemeinsame Übung dazu befähigt werden, verständliche und interessante Texte sowie journalistische Artikel zu verfassen.



## Schulungsinhalte:

- **Die wichtigsten Textformen sicher beherrschen**
  - Flugblätter und Aushänge
  - Schreiben für Internet und Newsletter
  - Journalistisches Schreiben
- **Stilregeln für Texte, die gern gelesen werden**
  - Knapp, interessant und lebendig schreiben
  - Praktisch: die Textlupe zum Mitnehmen
- **Inhalte und Texte überzeugend strukturieren**
  - „Clustering“ für kreative Texte
  - Schwierige Inhalte verständlich darstellen
  - Schnell zum Ziel mit dem Textbaukasten

## Seminarzeiten:

### 18.07.2023

bis 09:30 Uhr	Anreise, Stehkafee
09:30 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

### 19.07.2023

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 18:00 Uhr	Seminareinheit
18:00 Uhr	Abendessen

### 20.07.2023

08:00 Uhr	Frühstück
09:00 – 12:00 Uhr	Seminareinheit
12:00 Uhr	Mittagessen
14:00 – 17:00 Uhr	Seminareinheit

**Leitung:** H. Gilg, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge

**Referent:** T. Boßmann, Betriebsrat Fa. Weltbild, Kommunikationsberater, Journalist

**Teilnahmebeitrag:** 540,- Euro mit Übernachtung

### „Die Tür geht auf... herein kommt ein Mensch“ – Herausfordernde Beratungsgespräche

Seminar für Betriebs-/Personalräte und Mitarbeitervertretungen  
12.10.2023

Haus Sankt Ulrich, Augsburg

Mitarbeitende wenden sich nicht nur mit arbeitsrechtlichen Anliegen an ihre Betriebs- und Personalräte oder Mitarbeitervertretungen. Immer häufiger werden die Beschäftigten der Arbeitnehmervertretungen auch mit vielfältigen menschlichen Sorgen und Problemen konfrontiert. Erschwerend kommt hinzu, dass sich die Rahmenbedingungen in vielen Betrieben verschlechtert haben und es vielen Arbeitnehmer:innen zunehmend schwer fällt, ihre Anliegen gegenüber dem Arbeitgeber eigenständig zu vertreten. So kommt es, dass nicht jede der an die Betriebs- und Personalräte oder MAVen herangetragene Erwartung auch erfüllt werden kann. Doch wer hat sich nicht schon einmal selbst beim Gedanken „Schon wieder der/die!“ ertappt und anschließend dennoch versucht, dem in die eigene Person geschenkten Vertrauen gerecht zu werden? Schließlich fällt es vielen schwer noch so hohe Ansprüche von Mitarbeitenden zu verwerfen und damit eine Enttäuschung zu verantworten. In diesem Seminar sollen daher Verhaltensweisen und Kommunikationsstile der Teilnehmer:innen in herausfordernden Beratungsgesprächen anhand von praxisnahen Beispielsituation spielerisch geschult werden.

#### **Seminarzeiten:**

bis 09:00 Uhr                      Anreise, Stehkafee

09:00 – 12:00 Uhr                Seminareinheit

12:00 Uhr                            Mittagessen

13:30 – 17:00 Uhr                Seminareinheit

*Leitung: H. Gilg, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge;  
M. Berndt-Hoffmann, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge*

*Referentin: M. Lutz, Dipl.-Theol., Ehe-, Familien- und Lebensberaterin, Familientherapeutin, Traumaberaterin*

*Teilnahmebeitrag: 150,- Euro*





## „Du führst mich hinaus ins Weite“ (Ps 18)

Bergwochenende für Arbeitnehmervertreter:innen

01. – 02.07.2023

Allgäuer Alpen

Aufbrechen, unterwegs sein, Übergänge meistern, Umwege gehen, die körperliche Anstrengung spüren und den Gipfel erreichen: Eine Bergtour bietet viele Bezüge zur eigenen Lebenswirklichkeit. Das Gebirge ist ein Raum, der unausweichlicher als andere Landschaften mit existenziellen und spirituellen Fragen in Berührung bringt. In dieser besonderen Atmosphäre des Gebirges wollen wir neu staunen über die Schönheit der Natur, Stille erfahren, Gemeinschaft und Einfachheit erleben und uns für unser Leben und Glauben inspirieren lassen.

Wir planen eine Tour in den Allgäuer Alpen zur Mindelheimer Hütte. Vom Oberstdorfer Bahnhof fahren wir mit dem Bus zur Talstation der Fellhornbahn, wo unser Weg startet. In der Mindelheimer Hütte werden wir dann übernachten. Am folgenden Tag steigen wir nach Mittelberg ab. Von dort fahren wir zurück nach Oberstdorf.

Die Tour führt uns durch alpines Gelände. Trittsicherheit, Schwindelfreiheit und eine gute Grundkondition setzen wir daher voraus. Die genauen Tourdaten und nähere Informationen zur Ausrüstung erhalten Sie nach Ihrer Anmeldung rechtzeitig vor der Tour.

**Leitung:** D. Schindler, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge

**Referent:** C. Dorn, Dipl.-Theol., Erlebnispädagoge,  
Pastoralreferent

**Teilnahmebeitrag:** 75,- Euro, KAB-Mitglied 45,- Euro



## Oasentage für Betriebs-/Personalräte und Mitarbeitervertretungen

03. – 05.11.2023

Exerzitien- und Gästehaus, St. Ottilien

Abstand gewinnen vom Alltag, zur Ruhe kommen, eintauchen in eine andere Welt und Kraft schöpfen – mit diesem Wochenende im Tagungshaus des Klosters St. Ottilien laden wir Arbeitnehmervertreter:innen ein, den Alltag zu unterbrechen und sich bewusst Zeit zu nehmen: Für die Begegnung mit sich selbst, mit Anderen und vielleicht auch mit Gott.

Die Oasentage werden abwechslungsreich gestaltet sein: Impulse zum persönlichen Besinnen, stille Zeit für sich selbst, Austausch in der Gruppe, Naturerfahrung sowie Angebote zu Meditation und Gebet.

**Leitung:** D. Schindler, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge;  
H. Gilg, Dipl.-Theol., Betriebsseelsorge

**Teilnahmebeitrag:** 125,- Euro, KAB-Mitglied 95,- Euro

# Jahresempfang

für Betriebsräte, Personalräte und  
Mitarbeitervertreter:innen

16.10.2023, 18:00 Uhr

Haus Sankt Ulrich,  
Augsburg



„Mit ihrem hohen persönlichen Einsatz leisten Betriebs-, Personalräte und Mitarbeitervertreter:innen nicht nur einen unverzichtbaren Beitrag zum innerbetrieblichen Frieden und Fortschritt, sondern darüber hinaus auch einen wichtigen zwischenmenschlichen Dienst, der Anerkennung und Respekt verdient.“ – So formulieren es beide Kirchen in einem ihrer Aufrufe zur Betriebsratswahl.

Wir möchten uns mit diesem Treffen für die hervorragende Arbeit im Dienst der Menschen bedanken, die tagtäglich von Arbeitnehmervertretungen und Gewerkschaften geleistet wird.

Ohne Sie wäre die Welt ärmer.

## Impressum

**Herausgeber:** KAB-Bildungswerk Diözese Augsburg e. V.

Marcel-Callo-Haus, Weite Gasse 5, 86150 Augsburg

Tel. 0821 3166-3515, Fax 0821 3166-3519

E-Mail: [bildungswerk@kab-augsburg.org](mailto:bildungswerk@kab-augsburg.org)

[www.bildungswerk.kab-augsburg.org](http://www.bildungswerk.kab-augsburg.org)

Es gelten die AGB's des KAB-Bildungswerkes

**Druckerei:** Menacher, Kissing

**Layout:** comtex mediendesign, Augsburg

**Bilder:** Alle Bilder © KAB-Bildungswerk, bis auf:

**Stock.adobe.com:** S. 14 © Ingo Bartussek; S. 20 © Rawpixel; S. 22 © Feodora; S. 27 © BullRun **Pixabay:** S. 8 © Dolf Maurer; S. 10 © Gerd Altmann; 12 © Gerd Altmann; S. 14 © Werner Heiber; S. 15 © LEANDRO AGUILAR; S. 16 © Quirin Leppert; S. 18 © Gerd Altmann; S. 19 © Divya Gupta; S. 22 © Joseph Mucira; S. 26 © Gerd Altmann **Andere:** S. 26 © KaukOr (<https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/>); S. 28 © Br Cassian Jakobs Erzabtei St Ottilien

## Anmeldung

Seminartitel: \_\_\_\_\_

Termin: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Übernachtung:  ja  nein

Bitte geben Sie die korrekte Rechnungsanschrift an!

**Dienstgeber und Einrichtung:**

\_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Größe der MAV: \_\_\_\_\_

ABD oder  AVR

Die hier angegebenen Daten werden ausschließlich für interne Zwecke verwendet und nicht an Dritte weitergegeben.

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_



**Bitte senden Sie den Anmeldeabschnitt per Post, E-Mail oder Fax zurück an:**

*KAB-Bildungswerk Diözese Augsburg e. V.  
Weite Gasse 5, 86150 Augsburg*

*E-Mail: [anmeldung@kab-augsburg.org](mailto:anmeldung@kab-augsburg.org)*

*Fax: 0821 3166-3519*

**Kontaktadresse:**

KAB-Bildungswerk Diözese Augsburg e. V.

KAB-Bildungsarbeit Bayern

Weite Gasse 5, 86150 Augsburg

Tel. 0821 3166-3515, Fax: 0821 3166-3519

[www.bildungswerk.kab-augsburg.org](http://www.bildungswerk.kab-augsburg.org)

E-Mail: [bildungswerk@kab-augsburg.org](mailto:bildungswerk@kab-augsburg.org)

Anmeldungen: [anmeldung@kab-augsburg.org](mailto:anmeldung@kab-augsburg.org)

**KAB Bildungsarbeit BAYERN**



## Organisatorische Hinweise

### Anmeldung:

Für die Teilnahme ist eine verbindliche schriftliche Anmeldung mit folgenden Angaben erforderlich:

- Seminartitel
- Name, Vorname, Alter der Teilnehmer:in
- Kontaktdaten der Teilnehmer:in
- Größe der MAV
- ABD oder AVR
- Name und Rechnungsanschrift des Dienstgebers, gegebenenfalls mit Angabe der Einrichtung

**Bitte senden Sie obige Angaben bis spätestens 14 Tage vor Schulungsbeginn an die untenstehende Adresse. Sonstiges:**

- Teilnehmer:innen erhalten eine Anmeldebestätigung und ca. 10 Tage vor der Schulung eine schriftliche Teilnahmebestätigung.
- Für nicht in Anspruch genommene Leistungen erfolgt keine Erstattung! Bei kurzfristiger Absage bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn erheben wir eine Stornogebühr in Höhe von 20,- Euro. Danach müssen wir gegebenenfalls weitere entstandene Kosten in Rechnung stellen.
- Alle ausgewiesenen Schulungen sind nach § 16 MAVO beantragt.
- Bei Verzicht auf Übernachtung erhalten Sie einen Nachlass auf die Teilnahmegebühr.

# STARTE DURCH!

Als Mitglied in der KAB.



FÜR EIN CHRISTLICHES  
MITEINANDER IN DER  
ARBEITSWELT.

**JETZT**  
MITGLIED  
WERDEN IN  
DER KAB!



**JA**, die KAB hat mich überzeugt und ich möchte Mitglied werden. Bitte schicken Sie mir die Beitrittsunterlagen an folgende Adresse:

Vorname Name

Straße Hausnummer

Postleitzahl Wohnort

E-Mail

Telefonnummer für Rückfragen

**KAB-Bildungswerk Diözese Augsburg e. V.**  
Marcel-Callo-Haus, Weite Gasse 5, 86150 Augsburg  
Tel. 0821 3166-3515, Fax 0821 3166-3519



**KAB! TRITT EIN FÜR DICH.**

E-Mail: [bildungswerk@kab-augsburg.org](mailto:bildungswerk@kab-augsburg.org)  
[www.bildungswerk.kab-augsburg.org](http://www.bildungswerk.kab-augsburg.org)